



開催日	令和7年4月6日(日)	開催時間	19:00 ~ 20:15
場所	自治会館2階	記録作成	書記(滝沢)
出席者	執行部、各班長、坂巻顧問・中村・大場・平田・佐藤相談役、吉田緑友会会長、井上防災隊長、福澤・杉本民生委員		

(司会進行・上谷会長)

1. 令和7年度自治会会員一覧表の配布(佐藤相談役)

新班編成をした会員一覧表を配布する。個人情報に記載されているため、受領した班長の名前を書いてもらい、年度末まで班長にて保管したのち回収する。年度の途中で記載事項に変更があれば総務に伝えてもらいたい。

2. 会長挨拶及び各自自己紹介

3. 今年度の活動方針

自治会会員同士の和の継続

報告、連絡、相談(ホウレンソウ)の活用

4. 4月からの6月までの自治会予定の検討

4月5日(土) 光が丘地区自治会連合定期総会 10時 光が丘公民館

4月6日(日) 青葉連合自治会定期総会 10時 青葉児童館

5月11日(日) 緑が丘2丁目自治会防災訓練 (雨天中止)

日時 9時20分から12時

場所 緑が丘2丁目公園スポーツ広場(遊水地グラウンド)

※全会員対象。班長、副班長は必ず出席をお願いしたい。

6月15日(日) 黄色い小旗安否確認訓練

班長は班内の小旗確認後、自治会館前の本部に報告すること。

<各専門部の予定>

- ・防災部…5月 防災部長研修会のため埼玉にて見学する。会費3,000円は自治会費が負担する。
- ・交通部…6月 交通部長会議
- ・環境衛生部…6月 環境衛生部長会議
- ・体育部…6月 青葉連合ペタンク ファミリバトミントン大会

<緑が丘2丁目自治会関係>

- ・入会届を配布した。自治会に入会したい方がいた場合は記入してもらい、班長から総務に提出する。
- ・訃報の手続きは手順に沿って行き、速やかに会長か書記に連絡する。
- ・青葉児童館運営委員会に育成部長の宝木裕子様を推薦した。
- ・光が丘地区自治会連合の福祉協力委員に福祉部長の渡邊千春様を推薦した。
- ・木札配布
- ・個人情報管理委員会の設置。会長が一任するため決まりしだい連絡する。

・新しい自治会員が1名加入した。

・自治会費集金の内容について

自治会費 350円/月（班長、80歳以上の単身高齢者は175円/月）

支払方法 年間一括の場合 4,000円（班長、80歳以上の単身高齢者は2,000円）

分割の場合 350円×4か月＝1,400円

1,400円×3回＝4,200円 ※4月、7月、11月に支払

班長、80歳以上の単身高齢者

175円×4か月＝700円

700円×3回＝2,100円 ※4月、7月、11月に支払

募金	日本赤十字	300円（6月）
	賛助会員魏損金	200円（6月）
	赤い羽根共同募金	200円（11月）
	年末助け合い募金	100円（11月）

募金合計 800円

班長が責任をもって保管し、該当月に納付する。

その他の連絡事項

- ・配布した自治会館の鍵は無くさないように保管してもらいたい。
- ・ゴミネットについて、金具が壊れている、網が破れているなどの破損がないか、班長が5月の定例会までに調査しておく。破損しているものは自治会で修理する。
- ・新しい会則を配布した。
- ・育成部より
今年度小学校に入学した新一年生、および小学校在学学生について調べてもらいたい※4月15日締切
- ・防災隊より
防災訓練は今回で17回目となる。班長と副班長は必ず参加してもらいたい。チラシを会員に配布する。今年のテーマは「「まさか」はない「いつか我が身にも」」。服装は運動靴、手袋。ヘルメットは自治会で用意する。訓練内容は消火器取り扱い、AED取り扱い、車椅子操作、各種担架取り扱い、消火ホース延長体験（班長、副班長にて。10名参加）。

質疑応答、報告など

- ・近所の人から、一斉掃除のときに、網が外れる場所は掃除してもよいのかと聞かれることがあった。
→網を外して掃除するのは危ないため、掃除しない。砂が詰まって流れないような状態であれば、会長に連絡する。会長から市に連絡し、市にやってもらう。
- ・広報部より
広報部からのお知らせを配布した。世帯数と回覧数に変更があれば広報部長に連絡する。
→回覧物を配布するタイミングによっては、日付の過ぎた回覧物を回す、という事態に至ることもあるため、広報の方でうまく調節してもらいたい。

- ・お助け隊より

昨年4月から立ち上げて10名ほどで活動。基本的には作業費500円で行うため活用してもらいたい。昨年は草刈りや水道の水漏れ対応、不要品の処分、火災報知器の交換などを行った。

その他の活動として、自治会内にゴミネットの設置や花火大会の電気工事、防犯カメラの設置も取り組んでいる。

- ・初めて班長をやるのだが、回覧はどのようなタイミングで回していけばよいのか。

→回覧物は広報からもらうか、定例会のときに入っている場合もある。回し方は各班長に裁量で行う。

→防災隊より、今回、防災訓練のチラシを渡したので、それは明日からでも回してもらえればと思う。

- ・育成部より依頼のあった、新一年生および在学生について調べる件について、記入した用紙はどこに提出すればよいか。

→自治会館のポストに入れる。

- ・自治会費は5月の定例会までに集めればよいのか。

→5月の定例会で会計にて集める。募金に関しては、該当する募金の月ごとに福祉部長に渡す。自治会費とあわせて一括で集めた場合は、その募金の月までは班長にて保管。

→5月の定例会で集めるが、定例会の開始が遅れないよう、18時30分頃から行うとよい。

※令和7年度第2回定例会は、5月4日（日）午後7時より自治会館にて。

※令和7年度役員執行部会議開催は5月4日（日）午後6時より自治会館にて。